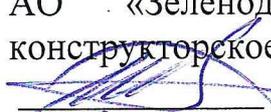


Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольский судостроительный колледж»  
ГАПОУ «ЗСК»

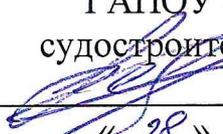
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела главных судовых  
энергетических установок  
АО «Зеленодольское проектно -  
конструкторское бюро»

  
И. Ю. Шишков  
« 28 » ноября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
ГАПОУ «Зеленодольский  
судостроительный колледж»

  
Э.Ф. Резатдинов  
« 28 » ноября 2025 г.

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание  
судовых машин и механизмов» на 2025-2026 учебный год

Рассмотрено и одобрено на  
заседании педагогического совета.

Протокол № 3  
От « 27 » ноября 20 25 г.

2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2020 г. № 690, составлена в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы по специальности.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов» на 2025/2026 учебный год.

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Зеленодольский судостроительный колледж».

Разработчик:

Грушина Ж.Ю. – председатель цикловой комиссии (цикл 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов) ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» ГАПОУ «ЗСК».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно цикловой комиссии 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов протокол № 3 от «17» ноября 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА .....	25
2.1. К государственной итоговой аттестации допускается .....	25
2.2. Объем времени на подготовку и проведение ГИА .....	25
2.3. Сроки проведения аттестационного испытания .....	25
2.4. Создание государственной экзаменационной комиссии.....	25
2.5. Порядок защиты дипломного проекта. ....	27
2.5.1 Назначение и цели дипломного проекта.....	27
2.5.2. Подготовка дипломных проектов.....	27
2.5.3. Структура, объем, общие требования к оформлению дипломных проектов.....	30
2.5.4. Оценивание результатов защиты дипломного проекта.....	31
2.6 Порядок проведения демонстрационного экзамена. ....	32
2.6.1. Задания демонстрационного экзамена .....	32
2.6.2. Центр проведения демонстрационного экзамена .....	32
2.6.3. Организационный этап ДЭ.....	33
2.6.4. Лица, присутствующие на площадке, их права и обязанности .....	34
2.6.5. Правила и нормы техники безопасности при проведении демонстрационного экзамена 37	
2.6.6. Экзаменационная группа .....	38
2.6.7. Оценивание результатов демонстрационного экзамена .....	38
2.6.8. Результаты демонстрационного экзамена, их использование .....	41
3. ИТОГИ РАБОТЫ ГЭК.....	43
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ) .....	44
5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	46
Приложение 1 Темы дипломных проектов (работ) .....	48
Приложение 2 Критерии оценки ДП.....	50
Приложение 3 Согласие на обработку персональных данных .....	53
Приложение 4 Лист регистрации участника демонстрационного экзамена .....	54
Приложение 5 Протокол проведения демонстрационного экзамена.....	56
Приложение 6 Протокол учета времени и нештатных ситуаций при проведении демонстрационного экзамена.....	58
Приложение 7 Примерная форма плана проведения демонстрационного экзамена .....	60

Приложение 8 Форма протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием .....	61
Приложение 9 Форма заявления о несогласии с выставленными баллами по результатам экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена в апелляционную комиссию	62
Приложение 10 Форма заключения о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.....	63
Приложение 11 Форма заключения о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.....	64
Приложение 12 Форма заявление на дипломный проект.....	65
Приложение 13. Форма протокола оценки за ГИА.....	66
Приложение 14. Форма протокола о результатах сдачи ГИА .....	67
Приложение 15. Форма общих результатов подготовки.....	68
Приложение 16. Форма протокола закрытых заседаний государственной экзаменационной комиссии по переводу баллов демонстрационного экзамена в оценку .....	69

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее – Колледж).

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2020 г. № 690 и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями 2024 года);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2020 г. № 690,

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 ноября 2010 г. №1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» (ред. от 17.11.2020)

– Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» (направленных письмо Минобрнауки РФ от 20.07.2019 № 06-846);

– Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизмов демонстрационного экзамена (Распоряжение Министерства Просвещения от 01.04.2019 № Р-42);

– Методика организации и проведения демонстрационного экзамена, утв. приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. №П-291

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа определяет совокупность требований к ГИА, в том числе: к содержанию и формам проведения ГИА; оценочным критериям уровня знаний выпускника; условиям подготовки и процедуре проведения ГИА.

ГИА проводится в целях определения:

— соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и

механизмов требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

— готовности выпускника к следующим видам профессиональной деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональных компетенций	Показатели освоения компетенции	Формы проверки
<p>Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов</p>	<p>ПК 1.1. Осуществлять входной контроль за поступающими судовыми машинами, механизмами, узлами, деталями, полуфабрикатами в соответствии с разработанным технологическим процессом</p>	<p><b>Практический опыт в:</b> анализе конструкторской документации на изготовление и монтаж энергетической установки.</p> <p><b>Умения:</b> определять аналитически и графически силы, действующие в кривошипно-шатунном механизме; обрабатывать и анализировать полученные при испытаниях и исследованиях ДВС результаты; оценивать влияние различных конструктивных, эксплуатационных и других факторов на показатели ступени и турбины в целом; обрабатывать и анализировать полученные при испытаниях и исследованиях газовых турбин результаты.</p> <p><b>Знания:</b> основные процессы и физические явления, протекающие при работе судовых машин и механизмов; методику выбора энергетических установок для конкретного типа судов; основные законы гидромеханики, статики и динамики судна, основы теории эксплуатации и технического обслуживания судовых машин и механизмов; состав, схемы и принцип действия систем, обслуживающих ДВС; идеальные, расчетные и рабочие циклы ДВС, назначение, отличительные особенности и их анализ; теорию рабочего процесса ДВС; основы кинематики и динамики судовых ДВС.</p>	<p>Выполнение и защита дипломного проекта по теме одного или нескольких модулей.</p> <p>Демонстрационный экзамен.</p>
	<p>ПК 1.2. Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса</p>	<p><b>Практический опыт:</b> анализе конструкторской документации на изготовление и монтаж энергетической установки.</p> <p><b>Умения:</b> разрабатывать типовые технологические процессы монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов; проводить технико-экономический анализ при выборе типа дизеля; решать конкретные вопросы проектирования и конструирования судовых ДВС; выполнять тепловой и прочностной расчеты турбин; решать конкретные вопросы проектирования и конструирования судовых турбин.</p> <p><b>Знания:</b> основные правила построения чертежей и схем;</p>	

		<p>методы выбора судового энергетического оборудования;</p> <p>методы технологической подготовки к монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов;</p> <p>методы обеспечения технологичности и ремонтпригодности судовых машин и механизмов, повышения уровня их унификации и стандартизации;</p> <p>основы проектирования, конструирования и расчета на прочность деталей ДВС;</p> <p>основы проектирования, конструирования и детального расчета проточной части турбин;</p> <p>основы проектирования технологических процессов монтажа оборудования на судах и изготовления труб судовых систем.</p>	
	<p>ПК 1.3. Разрабатывать прогрессивные технологические процессы сборки узлов, агрегатов, монтажа с соблюдением технически обоснованных норм времени</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов;</p> <p>выполнении работ по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов;</p> <p>проведении пуско-наладочных работ и испытания судовых машин и механизмов после ремонта и монтажа;</p> <p>анализе конструкторской документации на изготовление и монтаж энергетической установки.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>выбирать оптимальный вариант при конструировании парогенераторов и атомных реакторов;</p> <p>ориентироваться в различных типах судовых турбин, определять область их применения в конкретных условиях.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основные направления научно-технического прогресса судовых парогенераторов и атомных реакторов;</p> <p>пути повышения экономичности парогенераторов и атомных реакторов;</p> <p>основные направления научно-технического прогресса в судовом дизелестроении;</p> <p>роль и приоритет отечественной науки в развитии дизелестроительной отрасли;</p> <p>основные направления научно-технического прогресса в судовом турбостроении;</p> <p>конструкцию и расчеты проточной части турбин, тенденции их развития.</p>	

	<p>ПК 1.4. Осуществлять монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов</p>	<p><b>Практический опыт в:</b> монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов.</p> <p><b>Умения:</b> производить монтаж, ремонт и техническое обслуживание судовых машин и механизмов.</p> <p><b>Знания:</b> методы и способы монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов; особенности конструкции различных типов судовых энергетических установок; методы монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов; конструкцию и расчеты деталей и узлов двигателей внутреннего сгорания (далее - ДВС), тенденции в развитии конструкций судовых дизелей; конструкцию и расчеты проточной части турбин, тенденции их развития; специфику монтажа каждого вида оборудования; методы изготовления и монтажа труб судовых систем; организацию технического обслуживания и ремонта судов и судовых энергетических установок; устройство, рабочий процесс, основы расчета и проектирования судовых гидравлических машин, компрессоров, холодильных, кондиционерных и опреснительных установок, их характеристики и методы испытаний.</p>	
	<p>ПК 1.5. Выполнять работы по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов</p>	<p><b>Практический опыт в:</b> выполнении работ по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов.</p> <p><b>Умения:</b> ориентироваться в различных типах судовых парогенераторов и атомных реакторов, определять область их применения в конкретных условиях; выполнять тепловой расчет парогенераторов; ориентироваться в различных типах судовых дизелей, определять область их применения в конкретных условиях; выполнять тепловой, динамический и прочностной расчеты ДВС.</p> <p><b>Знания:</b> работу парогенераторов на переменных режимах; характеристики работы судовых дизелей и изменение параметров ДВС при их</p>	

		<p>работе на различных характеристиках;          контролируемые параметры работающих ДВС и диапазоны изменения контролируемых параметров;          характеристики и возможности малооборотных, среднеоборотных и высокооборотных дизелей, области их применения и перспективы их развития;          общие принципы действия, компоновку и устройство турбин.</p>	
	<p>ПК 1.6. Производить пуско-наладочные работы и испытания судовых машин и механизмов после ремонта и монтажа</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          проведении пуско-наладочных работ и испытания судовых машин и механизмов после ремонта и монтажа.</p> <p><b>Умения:</b>          обрабатывать и анализировать результаты, полученные при испытаниях и исследованиях парогенераторов;          оценивать влияние различных конструктивных, эксплуатационных и других факторов на показатели ДВС при их работе на различных характеристиках.</p> <p><b>Знания:</b>          принцип действия, компоновку и устройство главных, вспомогательных, утилизационных парогенераторов и атомных реакторов;          конструкции парогенераторов и реакторов, тепловой расчет парогенераторов;          общие принципы действия, компоновку и устройство ДВС.</p>	
	<p>ПК 1.7. Анализировать результаты реализации технологического процесса для определения направлений его совершенствования</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>          расчете мощности энергетической установки судна на ходовых испытаниях.</p> <p><b>Умения:</b>          производить инженерные расчеты и подбор гидравлических машин, компрессоров, холодильных и опреснительных установок, кондиционеров с учетом специфики их эксплуатации и регистра;          анализировать условия и режимы работы судовых ДВС;          оценивать влияние различных конструктивных, эксплуатационных и других факторов на показатели ДВС при их работе на различных характеристиках;          анализировать условия и режимы работы судовых турбин.</p> <p><b>Знания:</b>          методы обеспечения экологичности и безопасности при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов;          конструкцию и расчеты деталей и узлов двигателей внутреннего сгорания (далее - ДВС), тенденции в развитии конструкций судовых дизелей;          пути повышения мощности ДВС и утилизации тепловых потерь;</p>	

		критерии тепловой и механической напряженности ДВС, способы ограничения этой напряженности; основные методы снижения трудоемкости и повышения качества монтажа.	
Проектирование и составление конструкторско-технологической документации	ПК 2.1. Разрабатывать и составлять типовые программы, инструкции и другую техническую документацию на монтаж, техническое обслуживание и испытание судовых машин и механизмов	<p><b>Практический опыт в:</b></p> <p>оформлении проектно-конструкторской, технологической и другой технической документации в соответствии с действующими нормативными документами;</p> <p>разработке рабочих проектов деталей и узлов в соответствии с требованиями ЕСКД.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ) при обеспечении жизненного цикла технической документации;</p> <p>использовать средства автоматизированного проектирования в конструкторской подготовке производства;</p> <p>разрабатывать типовую конструкторскую документацию на монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов;</p> <p>пользоваться нормативной и справочной литературой.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основные положения действующей нормативной документации;</p> <p>требования Регистра Российской Федерации и другие технические требования, предъявляемые к судовым фундаментам и монтажу механизмов.</p>	
	ПК 2.2. Разрабатывать и изготавливать макеты, стенды и приспособления	<p><b>Практический опыт в:</b></p> <p>анализе технических заданий на разработку конструкции несложных деталей и узлов изделия и оснастки;</p> <p>увязке элементов изделий и оснастки по технологической цепочке их изготовления и сборки согласно схемам базирования.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>вносить изменения в конструкторскую документацию и составлять извещения об изменениях;</p> <p>составлять схемы систем автоматического регулирования, защиты и аварийно-предупредительной сигнализации основных типов судовых энергетических установок.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>единую систему конструкторской подготовки производства;</p> <p>технические условия и инструкции по оформлению конструкторской документации.</p>	

	<p>ПК 2.3. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>  проведении расчетов расхода материалов, сырья, инструментов, энергии; выполнении необходимых типовых расчетов при конструировании.</p> <p><b>Умения:</b>  проводить необходимые расчеты для получения требуемой точности и обеспечения взаимозаменяемости в производстве;  производить технические расчеты закрепления механизмов;  производить укрупненные расчеты основных технико-экономических, конструктивных и прочностных характеристик судовых энергетических установок с использованием прикладного программного обеспечения;  проектировать элементы судовых систем и рассчитывать их основные параметры;  производить расчеты основных технико-экономических показателей судовой энергетической установки и по справочной литературе, подбирать вид и тип главного двигателя;  производить тепловые расчеты паропроизводящих, дизельных и паротурбинных установок;  производить расчеты на прочность основных деталей судовых машин и механизмов.</p> <p><b>Знания:</b>  основные параметры и характеристики энергетических установок;  методы и средства выполнения конструкторских работ;  требования организации труда при конструировании.</p>	
	<p>ПК 2.4. Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>  разработке и оформлении монтажных чертежей судовых машин и механизмов, трубопроводов и систем в соответствии с техническим заданием и действующими нормативными документами;  применении ИКТ при обеспечении жизненного цикла изделия.</p> <p><b>Умения:</b>  разрабатывать и оформлять чертежи судовых деталей, узлов и систем, технологической оснастки средней сложности в соответствии с техническим заданием и действующими нормативными документами;  выбирать конструктивное решение узла;  разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями ЕСКД;  выполнять с внесением необходимых изменений в чертежи общего вида конструкций, сборочных единиц и деталей, схемы механизмов, габаритные и монтажные чертежи по эскизным документам или с натуры, а также другую</p>	

		<p>конструкторскую документацию; снимать эскизы сборочных единиц и деталей с натуры с изменением масштаба и определением необходимых параметров, выполнять детализацию сборочных чертежей.</p> <p><b>Знания:</b> основы промышленной эстетики и дизайна; основные задачи, решаемые при автоматизированном проектировании; виды и структуру средств автоматизации конструкторских работ.</p>	
	<p>ПК 2.5. Анализировать технологичность конструкции спроектированного узла применительно к конкретным условиям производства и эксплуатации</p>	<p><b>Практический опыт в:</b> принятии конструктивных решений по разрабатываемым узлам; анализе технологичности конструкции спроектированного узла применительно к конкретным условиям производства и эксплуатации.</p> <p><b>Умения:</b> ориентироваться в различных типах СЭУ, определять области их применения в конкретных условиях; проводить технико-экономический анализ при выборе типа судовой энергетической установки; анализировать и понимать задачу, поставленную в техническом задании для разработки конструкции технологической оснастки и специального инструмента, предусмотренных разработанным технологическим процессом; анализировать технологичность разработанной конструкции.</p> <p><b>Знания:</b> основные положения действующей нормативной документации; требования, предъявляемые технологией отрасли к конструктивному оформлению чертежей, узлов крепления механизмов, трубопроводов и систем.</p>	
<p>Управление подразделением организации</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать работу коллектива исполнителей</p>	<p><b>Практический опыт в:</b> планировании работы производственного участка.</p> <p><b>Умения:</b> обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда; готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины; организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе.</p> <p><b>Знания:</b></p>	

		основы менеджмента, структуру организации; основы организации труда и управления.	
	ПК 3.2. Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов	<p><b>Практический опыт в:</b> планировании работы производственного участка.</p> <p><b>Умения:</b> своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения, обеспечивать расстановку рабочих и бригад.</p> <p><b>Знания:</b> цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства.</p>	
	ПК 3.3. Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления	<p><b>Практический опыт в:</b> проверке качества выпускаемой продукции или выполняемых работ.</p> <p><b>Умения:</b> контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг); использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.</p> <p><b>Знания:</b> порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; задачи и содержание автоматизированной системы управления производством.</p>	
	ПК 3.4. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	<p><b>Практический опыт в:</b> оценке экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.</p> <p><b>Умения:</b> планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту), а именно: осуществлять в соответствии с действующими законодательными и</p>	

		<p>нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;          взаимодействовать с различными подразделениями;          проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений.</p> <p><b>Знания:</b>          действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, стандарты и системы менеджмента качества;          основы управленческого учета.</p>	
	<p>ПК 3.5. Обеспечивать безопасность труда на производственном участке</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>          обеспечении безопасности труда на производственном участке.</p> <p><b>Умения:</b>          осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;          оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления.</p> <p><b>Знания:</b>          правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа.</p>	
	<p>ПК 3.6. Оценивать эффективность производственной деятельности</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>          оценке экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.</p> <p><b>Умения:</b>          анализировать результаты производственной деятельности, контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участку, обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;          рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;          использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;</p>	

		<p>использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.</p> <p><b>Знания:</b>  механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;  основные технико-экономические показатели производственной деятельности.</p>	
<p>Выполнение простых типовых слесарных операций при демонтаже, разборке, монтаже, сборке, расконсервации и консервации, ремонте и обслуживании простых механизмов, оборудования, аппаратов и агрегатов, проведение гидравлических испытаний арматуры, труб и оборудования</p>	<p>ПК 4.1. Выполнение демонтажа, разборки, монтажа, сборки механизмов, арматуры, аппаратуры, оборудования, трубопроводов и систем, агрегатов;</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>  монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов, включая выполнение работ по контролю качества названных работ;  выполнении слесарных операций при демонтаже вспомогательных механизмов, теплообменных аппаратов, арматуры и трубопроводов всех систем, не подлежащих восстановлению агрегатов;  выполнении демонтажа дизелей судовых, турбин, валопроводов, устройств, специальных систем и трубопроводов под внешним контролем;  выполнении слесарных операций при разборке неотчетственных узлов, нецентруемых вспомогательных и палубных (без привода) механизмов, теплообменных аппаратов;  выполнении слесарных операций при сборке неотчетственных узлов, нецентруемых вспомогательных и палубных (без приводов) механизмов, теплообменных аппаратов;  проведении тепловой резки, электроприхватки, пневматической рубки на конструкциях из углеродистых, низколегированных и легированных сталей в нижнем положении при установке и монтаже деталей и узлов;  проведении обработки опорных поверхностей фундаментов, стульев, приварышей, вварышей при помощи пневматических и электрических машин, слесарного инструмента;  выполнении слесарных операций (правка, рубка, зачистка) при обработке неотчетственных деталей;  высверливании шпилек диаметром до 16 мм;  зачистке после механической обработки, расконсервации, консервации, опиливании сварных швов, обертывании бумагой, пленкой деталей разных;  изготовлении заготовок для прокладок и уплотнительных колец из различных материалов;</p>	

		<p>изготовлении, установке кронштейнов простых, скоб, планок; консервации для длительного хранения деталей главных судовых силовых установок; обработке деталей в свободный размер ручным слесарным инструментом; подготовке ответственных деталей к транспортировке; пользовании простым измерительным инструментом; работе с пневматическим и электрическим инструментом; разметке простых деталей; расконсервации, консервации фундаментов под вспомогательные механизмы; расконсервации, промывке, обезжиривании и наружной консервации вспомогательных механизмов, оборудования; строповке и перемещении грузов с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места массой до 500 кг; ремонте роульсов планок киповых; слесарной обработке деталей и изделий по 11 - 12 квалитетам (5 - 4 классам точности); выполнении работ при разборке, сборке и монтаже нецентрируемых вспомогательных и палубных механизмов, теплообменных аппаратов, при демонтаже судовых дизелей, валопроводов, устройств под руководством слесаря-судоремонтника более высокой квалификации; выполнении слесарных операций при разборке и сборке неответственных узлов, нецентрируемых вспомогательных и палубных (без привода) механизмов, теплообменных аппаратов; демонтаже арматуры, не подлежащей восстановлению; демонтаже механизмов палубных ручных (шпилей, лебедок грузовых, шлюпочных, кран-балок, вьюшек); демонтаже обшивки вспомогательных утилизационных котлов, механизмов, оборудования; демонтаже, разборке баков расходных, топливных, масляных; демонтаже, разборке кареток веероукладчика траловой лебедки; демонтаже, разборке клапанов вентиляции и аварийных захлопок; демонтаже, разборке фильтров масляных, топливных, воздушных, водяных, коробок грязевых, оборудования санитарно-технического; демонтаже, разборке шнеков горизонтальных и наклонных, шкивов, транспортеров ленточных (без редукторов).</p> <p><b>Умения:</b> разобцать трубопроводы от механизмов; читать несложные чертежи;</p>	
--	--	---	--

		<p>пользоваться приспособлениями и инструментом для резки и рубки;  пользоваться ручным слесарным инструментом;  изготавливать, устанавливать кронштейны простые, скобы, планки;  выполнять расконсервацию, консервацию фундаментов под вспомогательные механизмы;  осуществлять зачистку после механической обработки, расконсервацию, консервацию, опиливание сварных швов, обертывание бумагой, пленкой деталей разных;  изготавливать, устанавливать прокладки простой конфигурации из листового материала (резины, парусины, паронита, фибры);  осуществлять опиливание, рубку, нарезание резьбы болтов, гаек;  очищать, проводить расконсервацию и консервацию наружной поверхности арматуры любого диаметра;  осуществлять строповку и перемещение грузов массой до 500 кг с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места;  высверливать шпильки диаметром до 16 мм;  демонтировать, разбирать баки расходные, топливные, масляные;  демонтировать, разбирать каретки веероукладчика траловых лебедок;  демонтировать, разбирать клапаны вентиляции и аварийных захлопок;  демонтировать, разбирать шнеки горизонтальные и наклонные, шкивы, транспортеры ленточные (без редукторов);  снимать иллюминаторы;  снимать крышки смотровых люков;  снимать, разбирать маслоуказатели, маслопроводы принудительной смазки;  снимать кожух - обтекатели пера руля;  демонтировать механизмы палубные ручные (шпили, лебедки грузовые, шлюпочные, кран-балки, вьюшки);  снимать планки и таблички отличительные;  снимать плиты, трапы машинно-котельного отделения.</p> <p><b>Знания:</b>  назначение и устройство основных узлов силовых установок;  требования, предъявляемые при выполнении демонтажа, слесарных операций, ремонте, обработке неотчетственных деталей;  назначение и условия применения наиболее распространенных приспособлений, слесарного и измерительного инструмента;  назначение и последовательность демонтажа, разборки вспомогательных механизмов, устройств, трубопроводов и арматуры;  назначение и последовательность монтажа, сборки вспомогательных</p>	
--	--	--	--

		<p>механизмов, устройств, трубопроводов и арматуры;  способы очистки и требования при выполнении очистки механизмов, оборудования, трубопроводов;  способы расконсервации и консервации деталей и узлов, марки и назначение консервирующих материалов;  способы заточки инструмента (кроме сверл);  правила и приемы пользования пневматическим и электрическим инструментом;  правила строповки и перемещения грузов с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места массой до 500 кг;  способы расконсервации и консервации деталей и узлов, марки и назначение консервирующих материалов;  кавалитеты и параметры шероховатости;  назначение и принцип, последовательность проведения ремонта вспомогательных и палубных механизмов и устройств;  основные требования, предъявляемые при выполнении слесарных операций при обработке ответственных деталей;  назначение и принцип, последовательность проведения демонтажа, монтажа вспомогательных и палубных механизмов и устройств;  правила чтения несложных чертежей.</p>	
	<p>ПК 4.2. Выполнение ремонта механизмов, оборудования, аппаратов, агрегатов, проведение подготовительных слесарных и заготовительных работ, проведение расконсервации и консервации</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>  выполнении слесарных операций при сборке и монтаже нецентрируемых вспомогательных механизмов, агрегатов, теплообменных аппаратов, трубопроводов, арматуры;  выполнении слесарных операций по ремонту нецентрируемых вспомогательных механизмов, агрегатов, теплообменных аппаратов, трубопроводов, арматуры;  проведении расконсервации и наружной консервации вспомогательных механизмов, оборудования и трубопроводов (кроме специальных систем: гидравлики, воздуха высокого давления, главного и вспомогательного пара);  проведении заточки применяемого режущего инструмента (кроме сверл);  изготовлении панелей, кожухов, кронштейнов, одиночных подвесок, скоб, технологических заглушек из листового и профильного материала с применением оборудования;  выполнении слесарных операций (правка, рубка, зачистка) при обработке ответственных деталей;  высверливании шпилек диаметром до 16 мм;  зачистке после механической обработки, расконсервации, консервации,</p>	

		<p> опиливании сварных швов, обертывании бумагой, пленкой деталей разных; изготовлении бироков; изготовлении заготовок для прокладок и уплотнительных колец из различных материалов; консервации для длительного хранения деталей главных судовых силовых установок; обработке деталей в свободный размер ручным слесарным инструментом; опиливании, рубке, нарезании резьбы болтов, гаек; очистке блоков, крышек вспомогательных и палубных механизмов; очистке, промывке деталей машин и механизмов; очистке коллекторов, ресиверов; очистке, расконсервации и консервации наружной поверхности арматуры любого диаметра; подготовке ответственных деталей к транспортировке; пользовании простым измерительным инструментом; работе с пневматическим и электрическим инструментом; разметке простых деталей; расконсервации деталей; расконсервации, консервации фундаментов под вспомогательные механизмы; рубке при помощи пневматического инструмента деталей; снятии, установке кожухов, ограждений временных; снятии, установке чехлов; выполнении работ при ремонте нецентрируемых вспомогательных и палубных механизмов, теплообменных аппаратов при демонтаже судовых дизелей, валопроводов, устройств под руководством слесаря-судоремонтника более высокой квалификации; слесарной обработке деталей и изделий по 11 - 12 квалитетам (5 - 4 классам точности); замене протекторов вспомогательных механизмов и теплообменных аппаратов; снятии иллюминаторов; снятии кожух-обтекателей пера руля; снятии крышек смотровых люков; снятии планок и табличек отличительных; снятии плит, трапов машинно-котельного отделения; снятии щитов картерных; снятии, разборке маслоуказателей, маслопроводов принудительной смазки; снятии, ремонте, установке головок вентиляционных и каютных вентиляторов. </p>	
--	--	---	--

		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>пользоваться универсальными и специальными приспособлениями и контрольно-измерительным инструментом;</li> <li>пользоваться приспособлениями и инструментом для резки и рубки;</li> <li>пользоваться заточным инструментом и оборудованием;</li> <li>выполнять расконсервацию, консервацию фундаментов под вспомогательные механизмы;</li> <li>осуществлять зачистку после механической обработки, расконсервацию, консервацию, опиливание сварных швов, обертывание бумагой, пленкой деталей разных;</li> <li>очищать блоки, крышки вспомогательных и палубных механизмов;</li> <li>очищать, проводить расконсервацию и консервацию наружной поверхности арматуры любого диаметра;</li> <li>высверливать шпильки диаметром до 16 мм;</li> <li>производить консервацию для длительного хранения деталей главных судовых силовых установок;</li> <li>производить рубку при помощи пневматического инструмента деталей;</li> <li>ремонтить роульсы планок киповых;</li> <li>выполнять слесарные работы при ремонте нецентрируемых вспомогательных и палубных механизмов, теплообменных аппаратов, при демонтаже судовых дизелей, валопроводов, устройств под руководством слесаря судоремонтника более высокой квалификации;</li> <li>производить слесарную обработку деталей и изделий по 11 - 12 квалитетам (5 - 4 классам точности);</li> <li>демонтаж обшивки вспомогательных утилизационных котлов, механизмов, оборудования;</li> <li>заменить протекторы вспомогательных механизмов и теплообменных аппаратов;</li> <li>снимать щиты картерные;</li> <li>снимать, ремонтировать, устанавливать головки вентиляционных и каютных вентиляторов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>назначение и устройство основных узлов силовых установок;</li> <li>требования, предъявляемые при выполнении демонтажа, слесарных операций, ремонте, обработке неотчетственных деталей;</li> <li>назначение и последовательность ремонта вспомогательных механизмов, устройств, трубопроводов и арматуры;</li> <li>способы расконсервации и консервации деталей и узлов, марки и назначение консервирующих материалов;</li> </ul>	
--	--	---	--

		<p>способы заточки инструмента (кроме сверл);  назначение и правила обращения с консервирующими материалами;  способы расконсервации и консервации деталей и узлов, марки и назначение консервирующих материалов;  назначение и принцип, последовательность проведения ремонта вспомогательных и палубных механизмов и устройств;  основные требования, предъявляемые при выполнении слесарных операций при обработке неотчетственных деталей;  приемы выполнения слесарных операций;  правила слесарной обработки деталей и сборки простых узлов;  правила чтения несложных чертежей.</p>	
	<p>ПК 4.3. Проведение гидравлических испытаний арматуры, труб и оборудования</p>	<p><b>Практический опыт в:</b>  проведении промывки и обезжиривания вспомогательных механизмов, оборудования, трубопроводов (кроме специальных систем: гидравлики, воздуха высокого давления, главного и вспомогательного пара);  изготовлении заготовок для прокладок и уплотнительных колец из различных материалов;  изготовлении решеток шпигатов;  изготовлении, установке кронштейнов простых, скоб, планок;  изготовлении, установке прокладок простой конфигурации из листового материала (резины, парусины, паронита, фибры);  очистке деталей и узлов от накипи, нагара дизелей судовых, паровых машин, турбин;  демонтаже, разборке фильтров масляных, топливных, воздушных, водяных, коробок грязевых, оборудования санитарно-технического;  разборке трубопроводов охлаждения, воздушных, масляных судовых дизелей, турбонасосов, рулевых машин.</p> <p><b>Умения:</b>  изготавливать решетки шпигатов;  изготавливать, устанавливать кронштейны простые, скобы, планки;  снимать, устанавливать кожухи, ограждения временные;  очищать детали и узлы от накипи, нагара дизелей судовых, паровых машин, турбин;  демонтировать, разбирать фильтры масляные, топливные, воздушные, водяные, коробки грязевые, оборудование санитарно-техническое;  разбирать трубопроводы охлаждения, воздушные, масляные судовых дизелей, турбонасосы, рулевые машины.</p> <p><b>Знания:</b></p>	

		типы соединений трубопроводов; назначение арматуры; пользование простыми приспособлениями и контрольно-измерительным инструментом; наименование и расположение основных районов судна; правила чтения несложных чертежей.	
--	--	---	--

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план) по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов.

Сроки подготовки и проведения ГИА – в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса – с 18.05.2026 г. по 28.06.2026 г.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена с использованием комплекта оценочной документации КОД 26.02.04-1-2025 и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

## 2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

### 2.1. К государственной итоговой аттестации допускается

обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов.

### 2.2. Объем времени на подготовку и проведение ГИА

В соответствии с учебным планом специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, объем времени на подготовку и проведение защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена составляет 6 недель:

ИНДЕКС	Государственная итоговая аттестация	Количество недель
ГИА.01	Подготовка к демонстрационному экзамену	2
ГИА.02	Демонстрационный экзамен	1
ГИА.03	Подготовка выпускной квалификационной работы	2
ГИА.04	Защита выпускной квалификационной работы	1

### 2.3. Сроки проведения аттестационного испытания

Сроки проведения государственной итоговой аттестации (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком) с «18» мая 2026 г. по «28» июня 2026 г.

На государственную итоговую аттестацию согласно календарному учебному графику отведено 216 часов, из которых на подготовку и защиту дипломного проекта – 108 часов; на подготовку и сдачу демонстрационного экзамена – 108 часов.

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1.	Подбор и анализ материалов для дипломного проекта в период преддипломной практики	4	с 20.04.2026 по 17.05.2026
2.	Подготовка к демонстрационному экзамену	2	с 18.05.2026 по 31.05.2026
3.	Выполнение заданий демонстрационного экзамена	1	с 01.06.2026 по 07.06.2026
4.	Подготовка дипломного проекта	2	с 08.06.2026 по 21.06.2025
5.	Защита дипломного проекта	1	с 22.06.2026 по 28.06.2026

### 2.4. Создание государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО проводится ГИА государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), созданной Колледжем по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов на период проведения ГИА.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Министерства образования и науки Республики Татарстан. Председатель по решению колледжа и при условии наличия статуса эксперта может быть предложен региональному оператору для выполнения функций главного эксперта при проведении демонстрационного экзамена.

Директор Колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора Колледжа или педагогических работников.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Программа ГИА утверждается Колледжем после обсуждения на заседании педагогического совета, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Члены ГЭК выполняют следующие функции:

- определяют соответствие результатов освоения выпускниками образовательных программ СПО, имеющих государственную аккредитацию, соответствующим требованиям ФГОС СПО;

- подготавливают и утверждают план проведения демонстрационного экзамена, не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена;

- осуществляют контроль за соблюдением требований к организации и проведению ГИА.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения проведения демонстрационного экзамена.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт или лицо, выполняющее функции главного эксперта.

Во время прохождения ГИА государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности;
- Программа ГИА;
- приказ директора Колледжа о допуске студентов к ГИА;
- приказ директора Колледжа о закреплении за студентами тем дипломных проектов;
- сводная ведомость об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

## **2.5. Порядок защиты дипломного проекта.**

### **2.5.1 Назначение и цели дипломного проекта**

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

В процессе выполнения дипломного проекта студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы. Для этого необходимо знать и соблюдать существующие культурные нормы и правила исполнения информационных материалов и документов.

Выполнение и защита дипломного проекта является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации – «Техник» по специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов.

Целевым назначением дипломного проекта является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие совокупности требований федерального государственного образовательного стандарта, отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, дипломный проект, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Работа над дипломным проектом предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, дипломный проект имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам-дипломникам и их руководителям следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты дипломного проекта и уровня профессиональной подготовленности студента.

### **2.5.2. Подготовка дипломных проектов**

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями дисциплин профессионального цикла совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1). Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, технологии производства, экономики.

Тематика дипломных проектов утверждается предметной (цикловой) комиссией.

Темы дипломных проектов доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

Закрепление тем дипломных проектов с указанием руководителей и сроков выполнения оформляется приказом директора филиала до начала производственной (преддипломной) практики на основании личных заявлений обучающихся.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта группой обучающихся, при этом, индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Сроки выполнения дипломного проекта устанавливаются в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Для оказания помощи обучающимся при выполнении дипломного проекта назначается руководитель дипломного проекта, а при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации (приказом).

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на дипломное проектирование рассматриваются ПЦК, подписываются руководителем проекта и утверждаются заместителем директора.

Задания на ВКР выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют заместитель директора, заведующий отделением, председатель ПЦК в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломного проекта являются:

- участие в определении тем дипломных проектов и разработка индивидуальных заданий для каждого обучающегося;
- оказание помощи обучающемуся в определении перечня вопросов и материалов, которые он должен изучать и собрать во время производственной (преддипломной) практики;
- консультирование обучающихся по вопросам порядка и последовательности выполнения дипломного проекта, объема и содержания пояснительной записки, расчетной, графической и экономической частей, помощь обучающемуся в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей и т.д.;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой обучающемуся разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

В обязанности консультанта дипломного проекта (при наличии) входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются локальными актами образовательной организации самостоятельно. На консультации для каждого обучающегося предусматривается не более двух часов в неделю.

Студент выполняет дипломный проект по графику. По окончании работы, но не позднее срока сдачи по графику, дипломный проект, подписанный студентом, сдается руководителю. При положительном решении руководитель дипломного проекта подписывает работу и дает письменный отзыв о дипломном проекте, где отмечает: правильность понимания дипломником задач, поставленных темой и степень их проработки, существенную новизну и наиболее интересные решения, практическую полезность работы (внедрения, публикации и др.), качество разработки и оформления дипломного проекта, умение анализировать и делать обоснованные выводы и предложения, знания, навыки и отношение к работе, показанные во время написания дипломного проекта, степень самостоятельности в решении поставленных задач.

После завершения обучающимся дипломного проекта руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Ход выполнения дипломного проекта сопровождается консультациями руководителя, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы

разработки и оформления содержания, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

Руководителю дипломного проекта представляется полностью выполненный, но не сброшюрованный дипломный проект. При положительном отзыве руководителя работа передается на внешнюю рецензию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных учреждений различных типов и видов, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом директора колледжа.

На рецензирование одного дипломного проекта предусматривается не более пяти часов.

В рецензии отмечается: актуальность темы, соответствие выполненного дипломного проекта заданию, использование последних достижений техники, науки, оригинальность, новизна, глубина и обоснованность решений, возможность практического использования полученных результатов, качество дипломного проекта, слабые стороны и недостатки, общий вывод о дипломном проекте, его оценка.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и индивидуальному заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- перечень положительных качеств дипломного проекта и её основных недостатков;
- отзыв о дипломном проекте в целом, заключение о возможности её использования на производстве;
- оценку дипломного проекта по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно - методической работе ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, выпускает распоряжение и передает дипломный проект в ГЭК. Приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации издается не позднее, чем за неделю до ее начала.

Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защите секретарь ГЭК оглашает фамилию дипломника, название темы, фамилию руководителя, передает пояснительную записку дипломного проекта и зачетную книжку обучающегося членам ГЭК. После этого дипломник докладывает комиссии результаты своей работы.

На защиту дипломного проекта отводится 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При защите дипломного проекта выпускник должен показать:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень знаний по теме дипломного проекта;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления.



#### 2.5.4. Оценивание результатов защиты дипломного проекта.

Требования к оцениванию ДП обучающихся приведены Приложении 3.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающим является голос председателя или заменяющего его заместителя.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляются соответствующими протоколами заседаний государственной экзаменационной комиссии и объявляются выпускнику в день проведения испытания.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Оценка дипломного проекта выставляется с учетом следующих критериев:

- соответствие темы дипломного проекта требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов дипломного проекта;
- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке дипломного проекта дополнительно должны быть учтены качество доклада, отражающего основные аспекты дипломного проекта, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его дипломного проекта. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**«Отлично»** выставляется за дипломный проект, который имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия, легко и четко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за дипломный проект, который имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за дипломный проект, в отзывах руководителя и рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При его защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за дипломный проект, если в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломного проекта студент - выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

## 2.6 Порядок проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) проводится как форма государственной итоговой аттестации с целью определения уровня освоения выпускниками материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных компетенций, умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускниками практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

### 2.6.1. Задания демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

**Требование к продолжительности ДЭ.** Продолжительность ДЭ зависит уровня ДЭ  
Требование к продолжительности ДЭ.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	базовый	Инвариантная часть	2 ч. 45 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 45 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 5 ч. 00 мин.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

### 2.6.2. Центр проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, оборудованной и оснащенной в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

Место расположения площадки для проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Колледжем не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации. Минимальное количество рабочих мест составляет 3

Площадка для проведения экзамена может быть дополнительно обследована оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

### **2.6.3. Организационный этап ДЭ**

К типовым документам, необходимым для организации и проведения демонстрационного экзамена относятся:

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);
- заявка организатора на проведение Государственной итоговой в форме демонстрационного экзамена;
- лист регистрации участника демонстрационного экзамена (Приложение 4);
- протокол проведения демонстрационного экзамена (Приложение 5);
- протокол учета времени и нештатных ситуаций при проведении демонстрационного экзамена (Приложение 6);
- план проведения демонстрационного экзамена (Приложение 7);
- об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием (Приложение 8), а также другие документы согласно Методике организации и проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии со сводным графиком проведения демонстрационного экзамена и КОД по проверяемой специальности.

Колледжем формируется план мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, в том числе приказ об утверждении графика проведения демонстрационных экзаменов на конкретной площадке, расписание демонстрационного экзамена с указанием времени проведения в разрезе экзаменуемой группы.

Все документы в обязательном порядке согласовываются с главным экспертом и доводятся до сведения членов экспертной группы.

Подготовка списка участников, регистрация участников, информирование о сроках и порядке проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена, заполнение участниками личных кабинетов на площадке формирования цифрового паспорта компетенций осуществляется куратором от колледжа (контролируется региональным оператором), не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала демонстрационного экзамена.

При этом обработка и хранение персональных данных проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

#### **2.6.4. Лица, присутствующие на площадке, их права и обязанности**

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- директор (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с Колледжем);
- выпускники;
- технический эксперт;
- представитель Колледжа, ответственный за сопровождение выпускников (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Все лица, присутствующие на площадке проведения экзамена, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Техническое оформление документов и протоколов проведения демонстрационного экзамена относится к функциям секретаря ГЭК, выбираемого из числа членов экспертной группы.

*Главный эксперт* вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться на площадке проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований.

К основным функциям эксперта относятся:

- анализ информации и документов, полученных в ходе проведения демонстрационного экзамена;

- оценивание выполненных обучающимися заданий ДЭ и заполнение листов оценивания согласно требованиям КОД;

- контроль соблюдения требований ДЭ.

. В обязанности главного эксперта входит:

- определять количественный состав экспертной группы;

- распределять обязанности и полномочия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена между членами экспертной группы;

- организовывать и контролировать деятельность возглавляемой экспертной группы;

- обеспечивать соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвовать в оценивании результатов ГИА;

- отвечать за организацию всех процессов на площадке во время проведения ДЭ;

- делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований проведения ДЭ, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований проведения ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности. Нарушения порядка проведения ДЭ фиксируются главным экспертом в протоколе учета времени и нестандартных ситуаций при проведении демонстрационного экзамена (Приложение 6).

При привлечении медицинского работника Колледж обязан организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

На время проведения демонстрационного экзамена назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

*Технический эксперт* вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами

указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Колледж обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

*Выпускники вправе:*

- пользоваться оборудованием площадки проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования площадки проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

*Выпускники обязаны:*

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися на площадке проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами площадки для проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием по установленной форме.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Площадка для проведения экзамена может быть оборудована средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в Колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена (приложение 5).

Время начала и завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

После сдачи всех работ члены экспертной группы приступают к процедуре оценивания.

#### **2.6.5. Правила и нормы техники безопасности при проведении демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Полная документация по охране труда и технике безопасности размещается на официальном сайте организации, на базе которой проводится ДЭ за 1 (один) месяц до начала демонстрационного экзамена. Организация, на базе которой проводится ДЭ, несет всю полноту ответственности на соответствие технологического оснащения демонстрационного экзамена нормам ОТ и ТБ.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В случае возникновения несчастного случая или ухудшения самочувствия, экзаменуемого во время выполнения заданий, об этом немедленно уведомляется главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для экзаменуемого и (или) отстранения его от продолжения выполнения задания демонстрационного экзамена.

Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости.

#### **2.6.6. Экзаменационная группа**

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих экзамен, и лиц, обеспечивающих его проведение, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Экзаменационной группой является группа экзаменуемых, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной специальности.

Количество членов экзаменационной группы не может превышать 25 (двадцать пять) человек. При формировании экзаменационной группы следует учесть, что на одном рабочем месте могут в одной смене сдавать экзамен не более 3 (трех) человек.

Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.

Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

#### **2.6.7. Оценивание результатов демонстрационного экзамена**

Выполненные экзаменационные задания оцениваются экспертной группой в соответствии с комплектом оценочной документации. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно, заполняя лист оценивания в бумажном или электронном виде.

Оценивание не должно проводиться в присутствии экзаменуемого, если иное не предусмотрено КОД. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Баллы, выставленные членами экспертной группы, переносятся из оценочных листов на цифровую платформу по мере осуществления процедуры оценки. После проставления баллов в электронной форме запись о выставленных баллах блокируется. По завершении всех оценочных процедур проводится итоговое заседание экспертной группы, во время которого осуществляется сверка результатов из цифровой платформы с оценочными листами.

В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления. Принятая членами экспертной группы форма приема оценки утверждается главным экспертом, после чего возможность выставления оценок блокируется по данной части завершённой оценки.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются. Результатом работы экспертной группы является заполненный протокол проведения ДЭ, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов каждого экзаменуемого за выполненное задание демонстрационного экзамена.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Члены ГЭК подписывают итоговый протокол ГИА, проводимой в форме демонстрационного экзамена, обобщают результаты ДЭ с указанием балльного рейтинга выпускников. Члены ГЭК баллы переводят в экзаменационную оценку в соответствии с таблицей перевода результатов ДЭ (Приложение 14). При автоматизированной обработке документов перевод баллов в оценку осуществляется без участия членов ГЭК. Итоговый протокол оглашается участникам ГИА в форме демонстрационного экзамена в день подписания итогового протокола.

Все выполненные задания необходимо хранить с момента утверждения итогового протокола демонстрационного экзамена Председателем не менее пяти рабочих дней.

При невозможности хранения выполненных заданий по техническим причинам, делаются фотографии под контролем председателя.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Таблица. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания	Критерии оценивания	Баллы
1	Проектирование и составление конструкторско-технологической документации	Разработка и составление типовых программ, инструкций и другой технической документации на монтаж, техническое обслуживание и испытание судовых машин и механизмов	11,00
		Разработка рабочего проекта деталей и узлов	9,00
		Выполнение необходимых типовых расчетов при конструировании	3,00
		Анализ технологичности конструкций спроектированного узла применительно к конкретным условиям производства и эксплуатации	9,00
		Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	3,00
2	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов	Обеспечение технологической подготовки производства по реализации технологического процесса	6,00
3	Управление подразделением организации	Проведение сбора, обработки и накопления технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	4,00
		Оценка эффективности производственной деятельности	5,00
<b>Итого</b>			<b>50,00</b>

Таблица. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания	Критерии оценивания	Баллы
1	Проектирование и составление конструкторско-	Разработка и составление типовых программ, инструкций и другой технической документации на монтаж, техническое обслуживание и испытание судовых машин и механизмов	11,00

№ п/п	Модуль задания	Критерии оценивания	Баллы
	технологической документации	Разработка рабочего проекта деталей и узлов	<b>9,00</b>
		Выполнение необходимых типовых расчетов при конструировании	<b>3,00</b>
		Анализ технологичности конструкций спроектированного узла применительно к конкретным условиям производства и эксплуатации	<b>9,00</b>
		Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	<b>3,00</b>
2	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов	Обеспечение технологической подготовки производства по реализации технологического процесса	<b>6,00</b>
3	Управление подразделением организации	Проведение сбора, обработки и накопления технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	<b>4,00</b>
		Оценка эффективности производственной деятельности	<b>5,00</b>
4	Выполнение простых типовых слесарных операций при демонтаже, разборке, монтаже, сборке, расконсервации и консервации, ремонте и обслуживании простых механизмов, оборудования, аппаратов и агрегатов, проведение гидравлических испытаний арматуры, труб и оборудования	Выполнение демонтажа, разборки, монтажа, сборки механизмов, арматуры, аппаратуры, оборудования, трубопроводов и систем, агрегатов	<b>20,00</b>
		Выполнение ремонта механизмов, оборудования, аппаратов, агрегатов, проведение подготовительных слесарных и заготовительных работ, проведение расконсервации и консервации	<b>5,00</b>
<b>Итого</b>			<b>75,00</b>

Перевод итоговых баллов выполнения заданий демонстрационного экзамена в оценку может быть осуществлен на основе таблицы:

Таблица. Схема перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Оценка /Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ	«2» «неудовлетворительно»	«3» «удовлетворительно»	«4» «хорошо»	«5» «отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %
Количество баллов, полученных при сдаче ГИА ДЭ базового уровня (по критериям оценивания) (максимальный балл 50)	0-24,9	25-32,4	32,5-44,9	45-50
Количество баллов, полученных при сдаче ГИА ДЭ профильного уровня (по критериям оценивания) (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой

образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы.

#### **2.6.8. Результаты демонстрационного экзамена, их использование**

Формирование итогового документа о результатах выполнения заданий демонстрационного экзамена в рамках ГИА по каждому экзаменуемому выполняется автоматизировано с использованием цифровой платформы, где осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл (цифровой паспорт компетенций) по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен, с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных блоков. Форма цифрового паспорта компетенций устанавливается федеральным оператором.

Учет выданных цифровых паспортов компетенций ведется федеральным оператором в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.

Выпускник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле. Право доступа кроме выпускника к результатам демонстрационного экзамена может быть предоставлено также предприятиям-партнерам федерального оператора в соответствии с подписанными соглашениями (в том числе участникам образовательно-производственных кластеров) с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных. На основании результатов ГИА в форме ДЭ предприятием может быть принято решение о приеме выпускника на работу.

Организации-работодатели, участвующие в оценке экзамена, по его результатам могут осуществить подбор лучших молодых специалистов по востребованным компетенциям, оценив на практике их профессиональные умения и навыки, а также определить образовательные организации для сотрудничества в области подготовки и обучения персонала.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и квалификации установленного образца.

### 3. ИТОГИ РАБОТЫ ГЭК

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе записываются:

- итоговая оценка дипломного проекта;
- оценка демонстрационного экзамена;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

После окончания ГИА ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, в котором должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- перечень видов итоговой ГИА студентов по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документом, подтверждающим получение среднего профессионального образования по профессии/специальности по итогам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, является диплом о среднем профессиональном образовании.

При успешной защите дипломного проекта и сдаче демонстрационного экзамена выпускнику присваивается квалификация «Техник».

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценку по государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ОВЗ, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ОВЗ, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 (три) месяца до начала ГИА подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента), оказывающего необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости).

## **5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из Колледжа.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее 3 рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется

возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## Приложение 1 Темы дипломных проектов (работ)

### Темы дипломных проектов (работ) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

#### 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов

№ п/п	Тема дипломного проекта
1	Проектирование системы пенотушения на забортной воде
2	Проектирование системы углекислотного тушения
3	Проектирование трюмной системы танкера
4	Проектирование системы фановой пассажирского речного судна
5	Проектирование системы тонкораспыленной воды
6	Проектирование системы водяного пожаротушения
7	Проектирование системы газоотвода главного двигателя на пассажирском судне
8	Обоснование выбора энергетической установки танкера
9	Обоснование выбора вспомогательных дизель-генераторов пассажирского судна
10	Разработка плана размещения оборудования в машинном отделении лоцманского судна
11	Проектирование якорного устройства судна
12	Проектирование швартовного и буксирного устройства судна
13	Установка валопроводов на судне
14	Установка главного дизеля на прогулочном судне
15	Проектирование судовой холодильной установки пассажирского судна
16	Проектирование судовой холодильной установки танкера
17	Проектирование судовой холодильной установки провизионных кладовых
18	Проектирование системы вентиляции пассажирского судна
19	Проектирование системы вентиляции танкера
20	Проектирование якорно-швартовного устройства прогулочного судна
21	Проектирование якорно-швартовного устройства грузопассажирского судна
22	Технологический процесс монтажа главного двигателя на исследовательском судне
23	Технологический процесс монтажа дизель-генератора на исследовательском судне
24	Проектирование системы сточной и хозяйственно бытовых вод
25	Проектирование устройства швартовного пассажирского судна
26	Технологический процесс монтажа главного двигателя на пассажирском судне
27	Проектирование системы вентиляции и кондиционирования воздуха на пассажирском судне
28	Проектирование устройства шлюпочного грузопассажирского судна по правилам РМРС водоизмещением 3000 тонн

29	Проектирование судовой котельной установки
30	Технологический процесс монтажа главного двигателя и водометного движителя на прогулочном судне
31	Проектирование системы отопления пассажирского речного судна
32	Проектирование системы нефтеналивных вод проекта 3265
33	Расчет и проектирование пожарной системы пенотушения проекта 3265
34	Проектирование системы управления контроля сигнализации энергетической установки проекта 3265
35	Разработка плана общего расположения механизмов и оборудования в МО проекта 3265
36	Технологический процесс монтажа движительно- рулевого комплекса проекта 3265

## Приложение 2 Критерии оценки ДП

критерии	показатели			
	Оценки «2 - 5»			
	«неуд.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность</b>	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, методы, используемые в проекте	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема проекта сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в проекте.
<b>Логика проекта</b>	Содержание и тема проекта плохо согласуются между собой.	Содержание и тема проекта не всегда согласуются между собой. Некоторые части проекта не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целого проекта, так и его частей связано с темой проекта, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целого проекта, так и его частей связано с темой проекта. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность проекта. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
<b>Сроки</b>	Проект сдан с опозданием (более 3-х дней задержки)	Проект сдан с опозданием (более 3-х дней задержки).	Проект сдан в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Проект сдан с соблюдением всех сроков
<b>Самостоятельность в работе над проектом</b>	Большая часть проекта списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Руководитель не знает ничего о процессе написания обучающимся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчатые, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания проекта.	После каждой главы, параграфа автор проекта делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания проекта. Из разговора с автором руководитель делает вывод о том, что обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ДП

Оформление проекта	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ДП имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении проекта, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления проекта.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Автор легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг
Защита дипломного проекта	Автор совсем не ориентируется в терминологии проекта.	Автор, в целом, владеет содержанием проекта, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов проекта, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своем проекте. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием проекта, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием проекта, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

<b>Оценка защиты</b>	<p>Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ДП не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если обучающийся на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений дипломного проекта, материал излагается не связно, практическая часть ДП выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если обучающийся на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если обучающийся на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ДП выполнена качественно и на высоком уровне.</p>
----------------------	---	--	---	---

### Приложение 3 Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес с индексом)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

заявляю, что:

1. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152ФЗ) даю свое согласие на обработку персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 123242, г. Москва, Большая Грузинская ул., д. 12, стр. 2, в целях организационно-технического и информационного обеспечения прохождения мною

(промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации)

по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, в том числе в части формирования графика проведения демонстрационного экзамена и цифрового паспорта компетенций.

2. Даю свое согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата и место рождения, гражданство, место проживания, адрес электронной почты, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, сведения о необходимости создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, сведения о полученных результатах демонстрационного экзамена.

4. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву). Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления Оператора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных Оператором.

5. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

6. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись, расшифровка)

**Приложение 4 Лист регистрации участника демонстрационного экзамена**

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ**  
**участника демонстрационного экзамена**

		<b>ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН</b>		ID#/ КОД Вариант 1 Смена 1
		<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ</b>		
Образовательная организация				
Фамилия		Документ		
Имя		Серия		
Отчество		Номер		
<b>ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА</b>				
<b>ЗАПРЕЩАЕТСЯ:</b>				
<p>- пользоваться и иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;</p> <p>- использовать средства обучения и воспитания, не разрешенные комплектом оценочной документации;</p> <p>- взаимодействовать с другими обучающимися, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.</p>				
<b>РАЗРЕШЕНО:</b>				
<p>- иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.</p>				
<b>ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ:</b>				
	Подготовительный день			

<b>С</b> <b>планом</b> <b>проведения</b> <b>демонстрационного</b> <b>экзамена ознакомлен</b>		(дата)	(подпись)
	День проведения экзамена		
		(дата)	(подпись)
<b>ЗАПОЛНЯЕТСЯ ГЛАВНЫМ ЭКСПЕРТОМ:</b>			
Удален с экзамена в связи с нарушением порядка		Не завершен экзамен по объективным причинам	
<b>Служебная отметка</b>			
Главный эксперт:			(подпись)

## Приложение 5 Протокол проведения демонстрационного экзамена

### ПРОТОКОЛ

#### проведения

#### демонстрационного экзамена

Вид аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровень ДЭ:	
Образовательная организация:	
Профессия/Специальность:	
Главный эксперт:	
Дата/время старта и завершения ДЭ	

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем корректность выставленных оценок.

№ п.п.	ФИО участника	Рабочее место	Время начала выполнения задания	Время завершения выполнения задания	Итоговый балл

Выставление баллов осуществлено в присутствии члена ГЭК

---

*Подпись*

---

*ФИО*

Экспертная группа:

---

*Подпись*

---

*ФИО*

---

*Подпись*

---

*ФИО*

---

Подпись

---

ФИО

Главный эксперт:

---

*Подпись*

---

*ФИО*

**Приложение 6 Протокол учета времени и нештатных ситуаций при проведении  
демонстрационного экзамена**

**ПРОТОКОЛ**

учета времени, технических остановок времени и нештатных  
ситуаций

Вид аттестации: Государственная итоговая аттестация

Уровень ДЭ: \_\_\_\_\_

Образовательная  
организация: \_\_\_\_\_

Профессия/Специальность: \_\_\_\_\_

Главный эксперт: \_\_\_\_\_

ID#\  
КОД  
Вариант 1  
Смена 1

№ РМ	Фиксация времени	Возникшая проблема	Решение	Подпись
	остановка: ____:____ возобновление: ____:____			

	остановка: ____:____ возобновление: ____:____			
	остановка: ____:____ возобновление: ____:____			

Дата: \_\_\_\_\_

Главный эксперт: \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 7 Примерная форма плана проведения демонстрационного экзамена**

**Примерная форма плана проведения демонстрационного экзамена**

**УТВЕРЖДАЮ:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**План проведения демонстрационного экзамена**

<b>Наименование организации, на базе которой организован ЦПДЭ</b>	
<b>Адрес ЦПДЭ</b>	

<b>План проведения демонстрационного экзамена</b>		
<b>День экзамена</b>	<b>Время</b>	<b>Описание мероприятия</b>
<b>Дата:</b>		
<b>Подготовительный день*</b>		
<b>Дата:</b>		
<b>День проведения экзамена**</b>		

\* назначается для каждой экзаменационной группы

\*\* назначается для каждой экзаменационной группы

Дата составления: \_\_\_\_\_  
*(не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена)*

Главный эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (при проведении ДЭ как формы ГИА)  
(подпись) (расшифровка)

Представитель ОО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**Приложение 8 Форма протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием**

**ПРОТОКОЛ**

об ознакомлении участников демонстрационного экзамена  
с оценочными материалами и заданием

Вид аттестации: \_\_\_\_\_

Уровень ДЭ (при проведении ДЭ как формы ГИА): \_\_\_\_\_

Образовательная организация: \_\_\_\_\_ ID \_\_\_\_\_

КОД \_\_\_\_\_

Профессия/специальность: \_\_\_\_\_ Вариант \_\_\_\_\_

Смена \_\_\_\_\_

Главный эксперт: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что главным экспертом проведено

ознакомление нас с комплектом оценочной документации, актуальным экзаменационным заданием. Каждому из нас переданы копии заданий демонстрационного экзамена (в электронном или бумажном виде). Экзаменационную документацию внимательно изучили, вопросов не имеем.

№ п.п.	ФИО участников	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		

Дата: \_\_\_\_\_

Главный эксперт: \_\_\_\_\_

(подпись)

**Приложение 9 Форма заявления о несогласии с выставленными баллами по результатам экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена в апелляционную комиссию**

АПЕЛЛЯЦИЯ		
о несогласии с выставленными баллами		
<b>Дата проведения демонстрационного экзамена:</b>		
<b>Центр проведения демонстрационного экзамена, адрес:</b>		
<b>Образовательная организация, субъект РФ:</b>		
<b>Учебная группа:</b>		
<b>Профессия СПО / специальность СПО:</b>		
<b>Фамилия</b>		
<b>Имя</b>		
<b>Отчество (при наличии)</b>		
<p>Прошу пересмотреть выставленные мне результаты Государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен) так как считаю, что данные мною ответы на задании были оценены (обработаны) неверно.</p>		
Прошу рассмотреть апелляцию	- в моем присутствии	
	- в присутствии лица, представляющего мои интересы	
	- без меня (моих представителей)	
	<i>нужное подчеркнуть</i>	
"__" _____ 20__ г.	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
<b>Заявление принял</b>	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>

**Приложение 10 Форма заключения о результатах установления правильности  
оценивания экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена,  
подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы  
участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии  
с выставленными баллами

По результатам проверки экзаменационной работы в форме демонстрационного экзамена

\_\_\_\_\_  
участника                      демонстрационного                      экзамена,                      подавшего                      апелляцию,

*(фамилия, имя, отчество)*

установлена правильность оценивания заданий экзаменационной работы.

<b>Председатель апелляционной комиссии:</b>	_____ <i>Подпись</i>	_____ <i>ФИО</i>
<b>Члены апелляционной комиссии:</b>	_____ <i>Подпись</i>	_____ <i>ФИО</i>
	_____ <i>Подпись</i>	_____ <i>ФИО</i>
<b>Секретарь апелляционной комиссии:</b>	_____ <i>Подпись</i>	_____ <i>ФИО</i>

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 11 Форма заключения о результатах установления правильности  
оценивания экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена,  
подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы  
участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии  
с выставленными баллами

По результатам проверки экзаменационной работы в форме демонстрационного экзамена

\_\_\_\_\_  
участника                      демонстрационного                      экзамена,                      подавшего                      апелляцию,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сделан вывод

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата демонстрационного экзамена.
- о необходимости предоставления возможности пройти демонстрационный экзамен в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления, но не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

<b>Председатель апелляционной комиссии:</b>	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
<b>Члены апелляционной комиссии:</b>	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
<b>Секретарь апелляционной комиссии:</b>	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 12 Форма заявление на дипломный проект

Директору колледжа ГАПОУ «ЗСК»

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
от обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить мне подготовку дипломного проекта по теме

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и назначить руководителем дипломного проекта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Согласовано

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя ДП)

**Приложение 13. Форма протокола оценки за ГИА**  
**Протокол об оценке за ГИА №\_\_\_**  
**проведения итоговой государственной аттестации**

Выпускника ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов».

Дата проведения ИГА «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Слушали ответ студента группы № \_\_\_\_\_

Вопросы к студенту:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Комиссия ГИА, в составе:

-председатель ГЭК;

-заместитель председателя ГЭК;

-члены ГЭК.

**Решила:**

Заслушав ответы студента \_\_\_\_\_

поставить оценку за ГИА \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_ -председатель ГЭК;

\_\_\_\_\_ -заместитель председателя ГЭК;

\_\_\_\_\_ -члены ГЭК.

Приложение 14. Форма протокола о результатах сдачи ГИА

Протокол о результатах сдачи ГИА №\_\_

ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж»  
специальность 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых  
машин и механизмов»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Государственная комиссия в составе:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены ГЭК.

**Пункт 1.** Оценив защиту дипломного проекта, ответы на вопросы членов комиссии, отзывы руководителя проекта и рецензента и на основании оценки уровня подготовки студентов по специальности 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

**постановила:**

признать, что студенты сдали итоговую государственную аттестацию со следующими результатами

№п/ п	Ф.И.О. студента	Средний балл успеваемости	Оценка ГИА
1.			
2.			

**Пункт 2.** Присвоить ниже перечисленным студентам

№п/ п	Ф.И.О. студента
1.	
2.	

квалификацию техник, с вручением диплома базового уровня среднего профессионального образования.

**Пункт 3.** Выдать дипломы базового уровня среднего профессионального образования с отличием, нижеперечисленным студентам:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;
- члены ГЭК.

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

**Приложение 15. Форма общих результатов подготовки**  
**Общие результаты подготовки студентов по специальности**  
**26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Окончили ОО						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *Ф.И.О*

**Приложение 16. Форма протокола закрытых заседаний государственной  
экзаменационной комиссии по переводу баллов демонстрационного экзамена в  
оценку**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**Заседания государственной экзаменационной комиссии**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

*Председатель ГЭК:* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень и ученое звание (при наличии), квалификационная категория)

*Заместитель председателя ГЭК:* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень и ученое звание (при наличии), квалификационная категория)

*Члены комиссии:* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень и ученое звание (при наличии), квалификационная категория)

*Секретарь:* \_\_\_\_\_

*Главный эксперт:* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень и ученое звание (при наличии), квалификационная категория)

*Члены экспертной группы:* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень и ученое звание (при наличии), квалификационная категория)

по проведению демонстрационного экзамена базового уровня обучающегося  
(обучающейся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

очной, заочной формы обучения

(нужное подчеркнуть)

по специальности \_\_\_\_\_

КОД \_\_\_\_\_

ЦПДЭ, адрес \_\_\_\_\_

Результат ДЭ в баллах (протокол ДЭ  
ID# \_\_\_\_\_ от

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. )

КОД ДЭ	Максимальный балл в соответствии с КОД	Набранный балл	Отношение набранного балла к максимальному (в %)	Оценка

Признать, что обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_

выполнил(а) задания ДЭ с оценкой « \_\_\_\_\_ »

Отметить, что \_\_\_\_\_

Заключение главного эксперта о соблюдении процедурных вопросов

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Главный эксперт

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Заместитель  
председателя ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

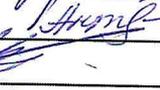
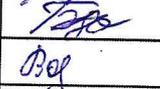
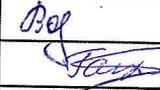
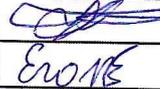
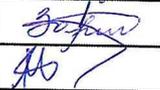
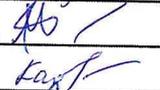
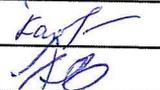
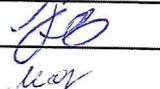
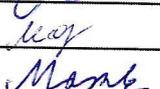
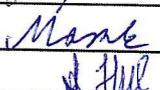
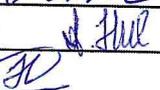
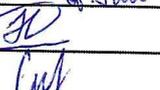
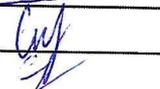
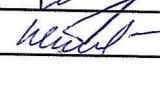
**Приложение 16. Форма листа ознакомления студента с программой ГИА**

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**по программе подготовки специалистов среднего звена 26.02.04 Монтаж и  
техническое обслуживание судовых машин и механизмов**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по программе подготовки специалистов среднего звена 26.02. 04 Монтаж и  
техническое обслуживание судовых машин и механизмов

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Абрамов Климентий Алексеевич		28.11.25
2.	Антонов Никита Дмитриевич		28.11.25
3.	Архиреев Роман Михайлович		28.11.25
4.	Булгариев Радик Ирекович		28.11.25
5.	Волчков Вадим Артемович		28.11.25
6.	Гаптелхаков Альфир Фиргатович		28.11.25
7.	Гаранин Владислав Александрович		28.11.25
8.	Гиззатулин Дамир Маратович		28.11.25
9.	Егоров Денис Андреевич		28.11.25
10.	Зарифуллин Антон Павлович		28.11.25
11.	Индеров Матвей Вячеславович		28.11.25
12.	Кабанов Рамазан Русланович		28.11.25
13.	Кузнецов Дмитрий Максимович		28.11.25
14.	Марамзин Кирилл Витальевич		28.11.25
15.	Матвеев Артём Вячеславович		28.11.25
16.	Нигматзянов Адель Альфредович		28.11.25
17.	Низамов Айзат Айратович		28.11.25
18.	Сагиров Альберт Ришатович		28.11.25
19.	Сафин Дамир Рустемович		28.11.25
20.	Сибгатуллин Амир Русланович		28.11.25
21.	Черемных Владимир Николаевич		28.11.25
22.	Шишкин Ярослав Романович		28.11.25
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			